

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы»

Рассмотрена на заседании  
методического совета ЦВР  
11.05.2021 г.  
Протокол 9

Утверждена  
приказом ЦВР  
№ 221 от 11.05.2021 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа технической направленности  
«КОМПЬЮТЕР ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ-1»  
(адаптированная для учащихся с ограниченными возможностями  
здоровья)**

Возраст учащихся: 10-18 лет  
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:  
Тенюх Руслан Олегович,  
педагог дополнительного  
образования

г. Оленегорск

2021 год

## Пояснительная записка

### **Актуальность, новизна и педагогическая целесообразность программы**

Наше общество активно вступает в третье тысячелетие, всё сильнее чувствуется влияние на жизнь информационных компьютерных технологий.

В любой сфере деятельности человека используется компьютер. Дети с ограниченными возможностями – это дети, которые имеют особые образовательные потребности. В силу того, что многие из них имеют отклонения интеллекта и не способны заниматься обучением работе на компьютере в общеобразовательных школах, а также отсутствие в специализированных коррекционных школах такого предмета как информатика, особое значение приобретает деятельность организаций дополнительного образования по обучению детей данной категории работе на компьютере. Ограниченные возможности ребёнка значительно ограничивают их жизнедеятельность, приводят к социальной дезадаптации вследствие нарушения их развития и роста, способностей к обучению, общению, трудовой деятельности в будущем.

В современных социально-экономических условиях развития общества перед педагогической наукой стоят задачи поиска наиболее оптимальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья. Успешное обучение и воспитание этих детей является предпосылкой полноценной социально-трудовой адаптации их в обществе, в этом им поможет компьютеризация. Разумеется, информационные технологии не способны избавить ребёнка с ограниченными возможностями здоровья от его недостатка и снять все возникающие в связи с этим проблемы. Однако осознание того, что ему становятся доступны неведомые раньше знания, умения, формы общения, игры, управление непосредственно окружающей его обстановкой, даёт ему веру в свои силы.

Весьма интересным видится вопрос о том, насколько возможно овладение хотя бы простейшими операциями на компьютере детьми с ограниченными возможностями. Вопрос этот возник совсем недавно, и всё, что касается обучения, воспитания и простого взаимодействия ребёнка с ограниченными возможностями, видится актуальной проблемой.

Обучение детей с ограниченными возможностями работе на компьютере осложняется:

- отсутствием программ по обучению работе на компьютере для детей с ограниченными возможностями;
- отсутствием методик по обучению работе на компьютере для детей с ограниченными возможностями.

Приоритетное направление в реализации данной программы – это овладение детьми навыками работы на компьютере.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Компьютер для начинающих-1» (далее –

программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»), примерными требованиями к программе дополнительного образования детей (Письмо Министерство Образования и науки Российской Федерации, Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей от 11 декабря 2006 года № 06-1844), «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (письмо Министерства и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242), «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05. 2015 г. № 996-р), Проектом Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, требованиями и нормами СанПиН 2.4.3648-20, 1.2.3685-21 и другими законодательными актами Российской Федерации.

Программа составлена на основе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы технической направленности «Компьютер» (Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Курсавка) <https://infourok.ru/dopolnitelnaya-obscheobrazovatel'naya-obscherazvivayuschaya-programma-tehnicheskoy-napravlenosti-kompyuter-3655953.html>.

**Цель** программы - знакомство с информационными технологиями, применение их в повседневной жизни.

**Задачи:**

*обучающие:*

- освоение базовых знаний и навыков работы с информационными технологиями на уровне уверенного пользователя;

*развивающие:*

- развитие познавательных и интеллектуальных способностей, коммуникационных навыков;

*воспитательные:*

- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.

**Формы и методы обучения, режим занятий**

Программа стартового уровня освоения предназначена для учащихся с ОВЗ в возрасте 10-18 лет и рассчитана на 1 год обучения (72 часа). Занятия проводятся индивидуально 1 раз в неделю по 1 часу.

Обучение предполагает теоретические занятия – лекции, беседы, и практические - упражнения, тестирование, самостоятельные работы в формате дистанционного обучения.

Занятия проводятся в комбинированной форме. Первая часть занятия – это прослушивание лекционного материала, которое переходит в обсуждение, дискуссию. Оставшаяся часть занятия направлена на самостоятельные исследования нового материала. Кроме этого, проводятся занятия по творческому проектированию и по контролю над усвоением материала.

### **Ожидаемые результаты**

#### ***Предметные:***

После обучения по программе учащиеся должны

#### ***знать:***

- основные функциональные устройства компьютера, их назначение, общие сведения о программном обеспечении;
- основные понятия, объекты в «Windows»: запуск и завершение работы компьютера, перезагрузка компьютера, основные приемы работы с основным меню «Пуск». Особенности работы с окнами;
- стандартные программы «Windows»; основные возможности текстового редактора «WordPad» (основные приемы работы в программе с панелями инструментов, основным меню, палитрой, ввод и редактирование текста в среде текстового редактора «WordPad»);
- основные возможности графического редактора «Paint»; (основные приемы работы в программе с панелями инструментов, основным меню, палитрой, создание рисунков в среде графического редактора «Paint»);
- основные возможности текстового редактора «Microsoft Word» (основные приемы редактирования текста, основные приемы форматирования и редактирования текста, управление параметрами абзаца, представление информации в табличной форме, создание графических объектов с помощью встроенного графического редактора);
- основные приемы работы с программой «Калькулятор»;
- основные приемы работы с принтером, сканером (ввод информации при помощи сканера и другие возможности работы со сканером, вывод текста при помощи принтера);
- основные приемы работы со съемными носителями (дисками и картами Flash-памяти);

#### ***уметь:***

- работать с основными командами операционной системы «Windows» (самостоятельно производить запуск и завершение работы системы и компьютера, перезагружать компьютер, работать с меню «Пуск», с окнами);
- работать с мышкой, клавиатурой (выполнять одинарный и двойной щелчок мышкой, открывать программы, папки и файлы, перетаскивать объекты мышкой, сочетать одновременно работу с мышкой и клавиатурой);
- создавать информационные объекты: работать с графическим редактором (работать с панелями инструментов, с основным меню, создавать и редактировать графические объекты в среде графического редактора

«Paint»); работать с текстовым редактором (создавать текстовый документ, редактировать и формировать текст, структурировать текст, используя нумерацию страниц, списки, оглавления; проводить проверку правописания, создавать и редактировать в тексте таблицы, изображения; создавать и использовать различные формы представления информации: графики, диаграммы, формулы, таблицы);

- работать с файлами, папками и каталогами (создание, перемещение, удаление, переименование файлов, папок и каталогов в среде «Windows»);
- работать с принтером и сканером;
- работать с дисками и дискетами, Flash-накопителями, картами памяти;
- ориентироваться в сервисах, предоставляемых порталом Госуслуг.

### ***Метапредметные:***

#### ***уметь:***

- работать совместно с педагогом и индивидуально;
- слушать собеседника, вступать в диалог;
- осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей, планирования и регуляции своей деятельности;

### ***Личностные:***

- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- развитие творческих способностей;
- формирование ответственного отношения к учению;
- воспитание волевых и трудовых качеств.

### **Формы подведения итогов реализации программы**

Контроль над усвоением программы осуществляется с помощью самостоятельных, контрольных и зачетных работ. Самостоятельные работы направлены на выработку практических навыков решения поставленных задач. С помощью контрольных работ происходит закрепление приобретенных знаний и навыков, а также концентрация внимания на основных разделах темы. Зачетные работы выявляют качество усвоения учебного материала.

Итоговая зачетная работа включает в себя контрольные работы по всем тематическим блокам учебного плана.

### **Вводная диагностика**

Система тестовых заданий вводной диагностики разработана с учетом возрастных особенностей детей, поступающих в объединение «Компьютерное обучение», и предназначена для индивидуальной диагностики их знаний и умений (Приложение 1. Вводная диагностика).

## **Итоговая диагностика**

*Тема: Компьютер и его устройство*

*Проверочная работа.*

*Тема: Операционная система*

*Проверочная работа.*

*Тема: Графический редактор Paint*

*Проверочная работа.*

*Тема: Текстовый редактор Microsoft Word*

*Проверочная работа.*

*Тема: Табличный редактор Microsoft Excel*

*Проверочная работа.*

*Тема: Итоговая зачетная работа*

*Проверочная работа.*

## **Критерии оценки:**

***Уровень усвоения теоретического материала:***

- низкий – справляется с заданиями только с помощью педагога;
- средний - справляется с заданиями только с незначительной помощью педагога;
- высокий – справляется с заданиями самостоятельно.

***Уровень усвоения практических навыков:***

- низкий – низкое качество владения инструментарием программы, неумение создать программный продукт;
- средний - владение инструментарием программы, неумение создать программный продукт;
- высокий – полное владение инструментарием программы, создание сложных программных продуктов с использованием различных сочетаний программных инструментов.

## **Методическое обеспечение**

- дидактический материал к программе «Компьютер для начинающих»;
- электронные программы.

## **Материально-техническое обеспечение**

- учебный класс;
- комплект компьютерной техники;
- программное обеспечение;
- принтер;
- сканер.

## Учебный план

№ п/п	Название темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
	Вводное занятие	2	2	-	собеседование
1.	Компьютер и его устройство. Операционная система. Основные понятия и объекты MS «Windows»	6	2	4	собеседование, опрос, контрольная работа, зачетная работа
2.	Графический редактор Paint	6	2	4	собеседование, опрос, самостоятельная работа, зачетная работа
3.	Текстовый редактор Microsoft Word	16	4	12	опрос, самостоятельная работа, зачетная работа
4.	Табличный редактор Microsoft Excel	16	4	12	опрос, самостоятельная работа, зачетная работа
5.	Редактор презентаций Microsoft Power Point	14	4	10	опрос, самостоятельная работа, зачетная работа
6.	Основы работы в Интернет. Работа с порталом Госуслуг	6	1	5	опрос, самостоятельная работа
7.	Итоговая зачетная работа	4	-	4	самостоятельная работа
	Заключительное занятие	2	-	2	опрос
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>19</b>	<b>53</b>	

### Содержание учебного плана

#### **Вводное занятие**

**Теория:** Организация рабочего места. Требования безопасности труда в компьютерном классе. Основные правила и инструкции по безопасности труда, электробезопасности, их выполнение и соблюдение. Причины

пожаров в учебных классах. Меры предупреждения пожаров. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.

### **Тема 1. Компьютер и его устройство. Операционная система. Основные понятия и объекты MS «Windows»**

*Теория:* Знакомство с компьютером, устройство и назначение персонального компьютера. Состав и характеристики персонального компьютера. Программное обеспечение. Операционная система.

*Практика:* Компьютерный тренажер Компоненты персонального компьютера ([http://assembly-pc.narod.ru/pc\\_s.html](http://assembly-pc.narod.ru/pc_s.html)).

### **Тема 2. Графический редактор Paint**

*Теория:* Обзор программ для работы с графическими изображениями. Интерфейс программ. Приемы работы.

*Практика:* Настройка интерфейса. Открытие, сохранение изображений. Основные приемы редактирования изображений.

### **Тема 3. Текстовый редактор Microsoft Word**

*Теория:* Текстовый редактор Microsoft Word. Назначение и функционал.

*Практика:* Набор и редактирование текста, работа с таблицами, рисунками.

### **Тема 4. Табличный редактор Microsoft Excel**

*Теория:* Табличный редактор Microsoft Excel. Назначение и функционал.

*Практика:* Набор и редактирование текста, формулы, диаграммы.

### **Тема 5. Редактор презентаций Microsoft Power Point**

*Теория:* Редактор презентаций Microsoft Power Point. Назначение и функционал.

*Практика:* Создание презентаций.

### **Тема 6. Основы работы в Интернет. Работа с порталом Госуслуг**

*Теория:* Обзор программ для просмотра интернет-страниц. Правила безопасной работы в сети Интернет.

*Практика:* Работа в браузерах. Регистрация на сайтах. Загрузка контента. Общение в сети Интернет. Регистрация на портале Госуслуг, обзор сервисов и услуг, предоставляемых порталом.

### **Тема 7. Итоговая зачетная работа**

*Практика:* Обобщающая практическая работа по использованию офисных программ и телекоммуникационных каналов связи.



Используя офисный пакет программ, создать текстовое сообщение с графической иллюстрацией на предложенную тему, отправить его на указанный электронный адрес со вновь созданного почтового ящика.

### **Заключительное занятие**

Опрос. Подведение итогов за год.

### **Список литературы для педагогов и учащихся**

1. Босова Л., Босова А. Уроки информатики в 5-6 классах массовой школы. – М.: БИНОМ, 2017.
2. Босова Л.Л. Практикум по компьютерной графике для младших школьников/ Л.Л. Босова // Информатика в школе. – 2009 - № 5. – 94 с., ил.
3. Горячев А.В. и др. Информатика в играх и задачах. Учебник-тетрадь. 2 кл. В 2 частях. - М.: Баласс, 2010-2012.
4. Информатика в играх и задачах. 2 класс. Методические рекомендации для учителя. – М.: Баласс, 2005. - 240 с.
5. Информатика и ИКТ. Базовый курс: Учебник для 10 класса. / Под ред. профессора Н.В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2008. – 256 с.
6. Информатика и ИКТ. Учебник начального уровня/Под ред. профессора Н.В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2008. – 158 с.
7. Информатика. 5-11 классы: развёрнутое тематическое планирование /авт.-сост. А.М. Горностаева, Н.П. Серова. - Волгоград: Учитель, 2010.
8. Князева Е.В. Применение информационных технологий в специальной (коррекционной) школе VIII вида. /Князева Е.В.// Коррекционная педагогика. -2009 - № 4 (34) – с. 29-37.
9. Путеводитель по компьютерному обучению для школьника/Авторы Т.А. Юркова., Д.М. Ушаков. - М. Олма-пресс, 2009.
- 10.Соболева Е.М. Новый подход к известному средству//Дефектология. - 1996. -№ 3.

### **Интернет-источники**

1. Авторская программа «Основы компьютерной грамотности». Автор – Департамент образования администрации города Новый Уренгой МАУДОМежшкольный учебный комбинат «Эврика». [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://infourok.ru/programma-dopolnitelnogo-obrazovaniya-dlya-obuchayuschih-sya-detey-s-ogranichennimi-vozmozhnostyami-ovz-detskogo-obedineniya-osno-2685246.html> (Дата обращения 18.09.2020).
2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/> (Дата обращения 18.09.2020).
3. Рабочая программа для школы VIII вида «Основы компьютерной грамотности» [Электронный ресурс]//Режим доступа:

<https://infourok.ru/material.html?mid=16884>. (Дата обращения 18.09.2020).

4. Сайт [Электронный ресурс]//Режим доступа: <http://limonmalina.com/Adobe-Photoshop/>. (Дата обращения 18.09.2020).

Программу составил  
педагог дополнительного образования  
Центра внешкольной работы

Р.О. Тенюх

**Вводная диагностика учащихся  
по программе «Компьютер для начинающих-1»**

Вопрос № 1: Умеете ли Вы включать, выключать и перезагружать компьютер?

- Да
- Нет

Вопрос № 2: Умеете ли Вы пользоваться клавиатурой и компьютерной мышкой?

- Да
- Нет

Вопрос № 3: Имеете ли Вы опыт самостоятельной работы в какой-либо операционной системе: OS Microsoft XP; OS Microsoft Vista; OS MAC 8; 9; X?

- Да
- Нет

Вопрос № 4: Умеете ли Вы открывать и сохранять файлы под новым именем в новом месте в другом формате?

- Да
- Нет

Вопрос № 5: Умеете ли Вы копировать, переносить и удалять файлы?

- Да
- Нет

Вопрос № 6: Умеете ли Вы создавать новые папки?

- Да
- Нет

Вопрос № 7: Умеете ли Вы найти файл на компьютере?

- Да
- Нет

Вопрос № 8: Умеете ли Вы работать с документами приложения MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 9: Умеете ли Вы создавать новый и/или открывать существующий файл в приложении MS Office или Open Office?

- Да
-

- Нет

Вопрос № 10: Умеете ли Вы копировать и вставлять текст в приложении MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 11: Умеете ли Вы изменять параметры страницы в приложении MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 12: Умеете ли Вы форматировать текст в приложении MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 13: Умеете ли Вы изменять цвет и шрифт текста в приложении MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 14: Умеете ли Вы вставлять картинки из файла, диаграммы, таблицы в приложении MS Office или Open Office?

- Да
- Нет

Вопрос № 15: Умеете ли Вы создавать электронные таблицы, графики, диаграммы в приложении MS Office Excel?

- Да
- Нет

Вопрос № 16: Умеете ли Вы работать с приложением MS Office Powerpoint: создавать слайды на основе шаблонов, вставлять картинки из файла, работать с текстом, сохранять и открывать файлы презентаций, настраивать анимацию?

- Да
- Нет

Вопрос № 17: Умеете ли Вы работать с приложением Adobe Acrobat Reader: открывать документ, пролистывать страницы, масштабировать документ?

- Да
  - Нет
-

Вопрос № 18: Умеете ли Вы пользоваться программами упаковки и распаковки данных: 7-Zip, WinRar или WinZip?

- Да
- Нет

Вопрос № 19: Умеете ли Вы пользоваться браузерами (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome и др.) для работы в сети Internet?

- Да
- Нет

Вопрос № 20: Умеете ли Вы загружать интернет страницы в окно браузера?

- Да
- Нет

Вопрос №21: Умеете ли Вы свободно перемещаться в сети Интернет с использованием гиперссылок и панели навигации браузера?

- Да
- Нет

Вопрос № 22: Умеете ли Вы пользоваться поисковыми системами (yandex, google, yahoo и др.)?

- Да
- Нет

Вопрос № 23: Умеете ли Вы скачивать файлы различных форматов (аудио, видео, графика и др.) из сети Интернет?

- Да
- Нет

Вопрос № 24: Умеете ли Вы пользоваться электронной почтой?

- Да
- Нет

Вопрос № 25: Умеете ли Вы работать на форуме?

- Да
  - Нет
-

**Итоговая диагностика учащихся  
по программе «Компьютер для начинающих-1»**

**Тема: Компьютер и его устройство. Операционная система.  
Основные понятия и объекты MS «Windows»**

*Зачетная работа.*

**Вариант 1.**

**1. Для вычислений, обработки информации и управления работой компьютера служит...**

- А) Память
- Б) Процессор
- С) Монитор
- Д) Принтер

**2. Для ввода текстовой информации в компьютер служит...**

- А) Мышь
- Б) Принтер
- С) Процессор
- Д) Клавиатура

**3. Для ввода звуковой информации в компьютер служит...**

- А) Микрофон
- Б) Мышь
- С) Принтер
- Д) Колонки

**4. Все программы и данные, необходимые для работы компьютера, помещаются в...**

- А) ПЗУ (постоянное запоминающее устройство)
- Б) Процессор
- С) ОЗУ (оперативное запоминающее устройство)
- Д) Монитор

**5. Для вывода информации на бумагу служит...**

- А) Сканер
- Б) Принтер
- С) Монитор
- Д) Процессор

**6. Какое из перечисленных ниже устройств используется для хранения данных в компьютере?**

- А) Жесткий диск

**Вариант 2.**

**1. Для хранения данных в компьютере служит...**

- А) Процессор
- Б) Память
- С) Дисковод
- Д) Монитор

**2. Для ввода графической информации (рисунков, чертежей и т.д.) с бумажного листа служит...**

- А) Сканер
- Б) Принтер
- С) Монитор
- Д) Клавиатура

**3. Какое из перечисленных ниже устройств является устройством вывода компьютера?**

- А) Сканер
- Б) Клавиатура
- С) Мышь
- Д) Принтер

**4. После отключения питания компьютера теряется вся информация, которая находилась...**

- А) на жестком диске
- Б) в ПЗУ (постоянное запоминающее устройство)
- С) на гибком диске (дискете)
- Д) в ОЗУ (оперативное запоминающее устройство)

**5. Для вывода звуковой информации служит...**

- А) Монитор
- Б) Сканер
- С) Микрофон
- Д) Колонки

**6. Какое из устройств компьютера не входит в состав системного блока?**

- Б) Сканер
- С) Процессор
- Д) Дисковод

- А) Процессор
- Б) Дисковод
- С) ОЗУ
- Д) Принтер

**7. Отметьте «лишнее»**

- А) Лазерный диск
- Б) Жесткий диск
- С) Дискета
- Д) Принтер

**7. Отметьте лишнее**

- А) Сканер
- Б) Мышь
- С) Клавиатура
- Д) Процессор

**8. Закончите ряд МОНИТОР, ПРИНТЕР, ГРАФОПОСТРОИТЕЛЬ одним из слов из ниже указанных (по смыслу)**

- А) Клавиатура
- Б) Мышь
- С) Колонки
- Д) Системный блок

**8. Закончите ряд МИКРОФОН, СКАНЕР, МЫШЬ одним из слов из ниже указанных (по смыслу)**

- А) Клавиатура
- Б) Системный блок
- С) Наушники
- Д) Монитор

**9. Оперативная память (ОЗУ) находится**

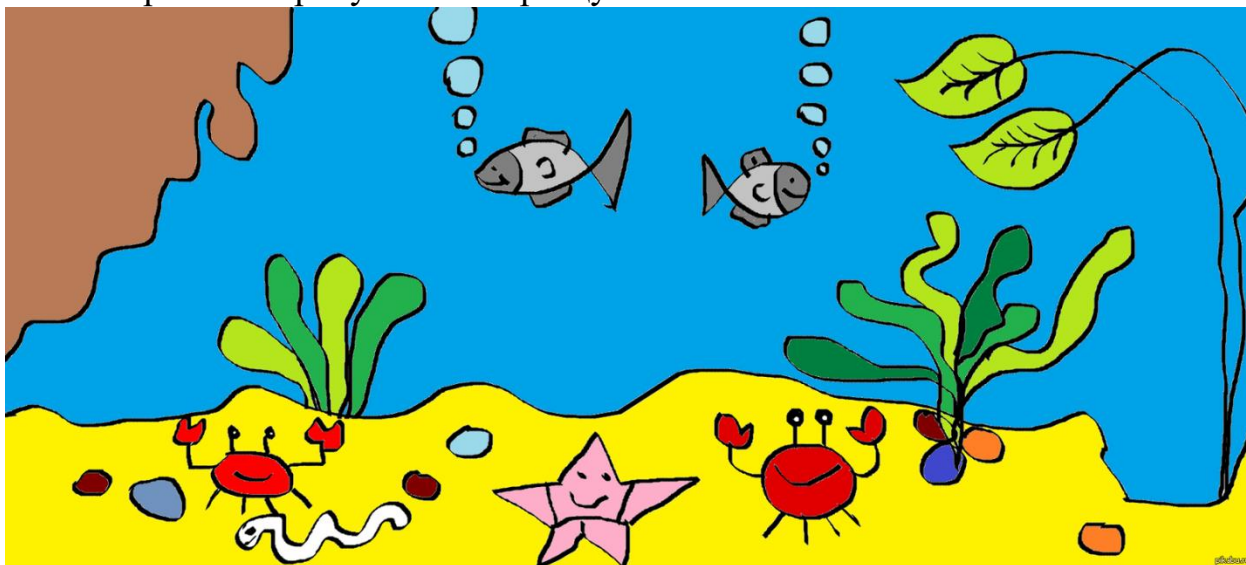
- А) на дискетах
- Б) на жестких дисках
- С) в микросхемах
- Д) на лазерных дисках

**9. У какого из современных носителей информации наибольшая емкость?**

- А) Жесткий диск
- Б) Гибкий диск (дискета)
- С) Лазерный (оптический) диск CD-R
- Д) Флеш-накопитель (флешка)

**Тема: Графический редактор Paint**

Нарисовать рисунок по образцу




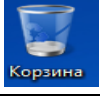

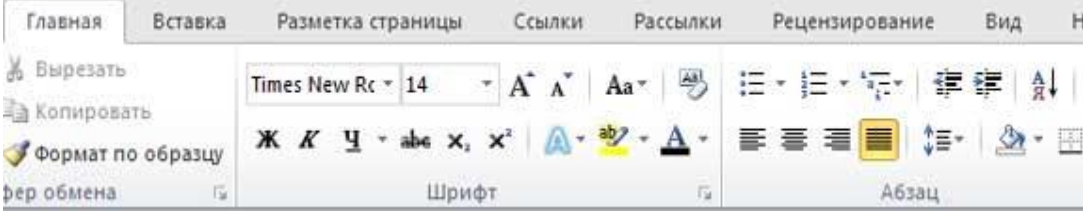


*Зачетная работа.*

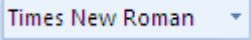
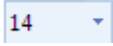





**Тема: Текстовый редактор Microsoft Word**










*Зачетная работа.*





Вопрос	Ответ
1. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Какое приложение не является текстовым редактором?</b>	

<p>а) Блокнот  б) Word Pad  в) Paint  г) Microsoft Word 2010</p>	
<p>2. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>С помощью какого значка на рабочем столе запускается программа Word?</b></p> <p>а)  б)  в)  г) </p>	
<p>3. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Как называется эта строка?</b></p>  <p>а) Строка состояния  б) Строка меню  в) Строка заголовка  г) Панель инструментов</p>	
<p>4. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Какая вкладка является первой в окне программы Microsoft Word 2010?</b></p> <p>а) Главная  б) Файл  в) Разметка страницы  г) Вставка</p>	
<p>5. <b>Обведите названия групп данной открытой вкладки:</b></p>  <p><b>Сколько всего групп на этом фрагменте?</b></p> <p>а) 1  б) 2  в) 3  г) Нет групп</p>	
<p>6. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Чтобы создать новый документ в программе Microsoft Word 2010 надо открыть вкладку:</b></p> <p>а) Файл  б) Главная  в) Вставка  г) Разметка страницы</p>	
<p>7. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Если вы хотите сохранить измененный документ вторично под тем же названием необходимо выбрать команду:</b></p> <p>а) Сохранить  б) Открыть  в) Сохранить как  г) Открыть</p>	
<p>8. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Если вы хотите сохранить измененный документ вторично под другим названием необходимо выбрать команду:</b></p> <p>а) Сохранить</p>	



б) Открыть в) Сохранить как г) Открыть	
9. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Какой клавишей можно удалить символ слева от курсора (т.е. перед ним)?</b> а) Delete б) Enter в) ← (Backspace) г) Shift	
10. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Какой клавишей можно удалить символ справа от курсора (т.е. после него)?</b> а) Delete б) Enter в) ← (Backspace) г) Shift	
11. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Какой клавишей происходит переход на новую строку?</b> а) Delete б) Enter в) ← (Backspace) г) Shift	
12. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Какой клавишей происходит переход на заглавную букву со строчной?</b> а) Delete б) Enter в) ← (Backspace) г) Shift	
13. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа. <b>Комбинация каких клавиш выполняет переход с русского языка на английский?</b> а) Shift+F3 б) Enter в) Alt+Shift г) Shift	
14. Соотнесите номер кнопки с ее названием: 1)  а) цвет текста 2)  б) подчеркнутый 3)  в) шрифт 4)  г) цвет выделения текста 5)  д) курсив 6)  е) размер шрифта 7)  ж) полужирный	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 –
15. Ответьте на вопрос. <b>На какой вкладке и в какой группе находятся кнопки из задания 14.</b> <hr/>	

<p><b>16. Соотнесите номер кнопки с ее названием:</b></p> <p>1)  а) Интервал (межстрочный интервал)</p> <p>2)  б) По центру</p> <p>3)  в) По ширине</p> <p>4)  г) Выровнять текст по левому краю</p> <p>5)  д) Заливка</p> <p>6)  е) Выровнять текст по правому краю</p> <p>7)  ж) Внешние границы</p>	<p>1 –</p> <p>2 –</p> <p>3 –</p> <p>4 –</p> <p>5 –</p> <p>6 –</p> <p>7 –</p>
<p>17. Ответьте на вопрос.  <b>На какой вкладке и в какой группе находятся кнопки из задания 16.</b></p> <hr/>	
<p>18. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Рядом с названием какой группы нужно нажать на кнопку  , чтобы появилось диалоговое окно, где можно установить красную строку</b></p> <p>а) Абзац</p> <p>б) Шрифт</p> <p>в) Буфер обмена</p> <p>г) Стили</p>	
<p>19. Обведите область вкладки, где устанавливается красная строка и значение для неё</p> <div data-bbox="239 1041 1029 1568" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Отступы и интервалы</p> <p>Общие</p> <p>Выравнивание: По левому краю</p> <p>Уровень: Основной текст</p> <p>Отступ</p> <p>Слева: 0 см      первая строка:      на:</p> <p>Справа: 0 см      (нет)      [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Зеркальные отступы</p> <p>Интервал</p> <p>Перед: 0 пт      междустрочный:      значение:</p> <p>После: 0 пт      Одинарный      [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Не добавлять интервал между абзацами одного стиля</p> </div>	
<p>20. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Рядом с названием какой группы нужно нажать на кнопку  , чтобы появилось диалоговое окно, где можно разреженность текста</b></p> <p>а) Абзац</p> <p>б) Шрифт</p> <p>в) Буфер обмена</p> <p>г) Стили</p>	
<p>21. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Какая вкладка отвечает за настройку параметров страницы?</b></p> <p>а) Главная</p> <p>б) Вставка</p> <p>в) Разметка страницы</p> <p>г) Макет</p>	

<p>22. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Какая кнопка не находится на вкладке «Разметка страницы»:</b></p> <p>а)  б)  в) </p>	
<p>23. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Какой ориентации листа нет?</b></p> <p>а) Книжная  б) Журнальная  в) Альбомная</p>	
<p>24. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>Какой способ запуска программы не правильный?</b></p> <p>а) Двойной щелчок по кнопке  на рабочем столе.  б) Пуск → Все программы → Стандартные → Microsoft Word 2010.  в) Пуск → Все программы → Microsoft Office → Microsoft Word 2010</p>	
<p>25. Ответьте на вопрос, выбрав вариант ответа.  <b>С помощью какой вкладки можно вставить Таблицу?</b></p> <p>а) Главная  б) Вставка  в) Разметка страницы  г) Файл</p>	

**Тема: Табличный редактор Microsoft Excel**

*Зачетная работа*

Сделать расчет стоимости продуктов, входящих в состав предложенных блюд.

**Тема: Редактор презентаций Microsoft Power Point**

*Зачетная работа*

Создать самопрезентацию (объемом не менее пяти слайдов).